

**Положение о педагогическом совете
муниципального бюджетного**

общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №32

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №32 в дальнейшем - «Положение» разработано на основе ч. 4 статьи 26 Федерального Закона от 29.12.2012 года ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Педагогический совет (далее педсовет) - это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета образовательной организации и администрации.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ;
- Уставом МБОУ СОШ №32;
- настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности педагогического совета

2.1. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Задачи педагогического совета:

- решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- обеспечение направленности деятельности педагогических работников, образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности;
- управление качеством образовательной деятельности;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательного учреждения с общественностью;
- решение вопросов организации промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе и выпуске учащихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся.

3. Состав педагогического совета и организация его работы.

3.1. В состав педагогического совета входят: директор школы (председатель педагогического совета), его заместители, все педагогические работники школы.

3.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители учащихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании педагогического совета. Педагогический совет избирает из состава педагогических работников секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

3.4. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

3.5. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в четверть и проводятся в рабочее время.

3.6. При необходимости - решением директора или по требованию не менее чем одной трети членов педагогического совета - может быть созвано внеплановое заседание.

3.7. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращенном составе - «малый педсовет», с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме. Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании педагогического совета.

3.8. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов. Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.

3.9. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя.

3.10. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае, если с решением или с каким-либо из его пунктов не согласен директор школы, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается и выносится на повторное обсуждение и голосование. Данное решение вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

3.11. Решение педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

3.12. Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством Российской Федерации, трудовым договором педагогического работника.

3.13. Для обеспечения регламента повестки дня заседания педагогического совета - на основной доклад отводится не более 20 минут, на содоклад - не более 15 минут, на выступление в прениях, заключение докладчика - не более 5 минут, на повторное выступление, справку и т.п. - не более 3 минут.

3.14. Работу по исполнению решений педагогического совета организует председатель Педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц. Должностные лица школы обязаны обеспечивать исполнение решений Педагогического совета.

4. Полномочия педагогического совета

4.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012года Ф3-273«Об образовании в Российской Федерации», лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения.

4.2. Педагогический совет школы имеет следующие полномочия:

4.2.1. Обсуждение проекта и принятие программы развития;

4.2.2. Принятие решений по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;

4.2.3. Планирование работы образовательной организации и корректировка плана работы образовательной организации;

4.2.4. Установление режима работы образовательной организации;

4.2.5. Принятие решений о допуске к государственной итоговой аттестации учащихся, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся медалями «За особые успехи в учении»;

4.2.6. Рассмотрение методических рекомендаций, как вышестоящих органов образования, так и учителей образовательной организации;

4.2.7. Разработка мероприятий по совершенствованию педагогического мастерства учителей;

4.2.8. Разработка и принятие локальных актов образовательной организации по учебно-воспитательной работе;

4.2.9. Согласование основных (адаптированных) образовательных программ (с приложением учебных предметов, курсов), списка учебников на новый учебный год в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию в

образовательных целях;

4.2.10. Решение вопросов о переводе учащихся в следующий класс, об исключении из образовательной организации за грубые нарушения, когда меры педагогического воздействия исчерпаны, в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ»;

4.2.11. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников;

4.2.12. Заслушивание отчётов о работе отдельных педагогов (обобщение опыта) по представлению заместителей директора образовательной организации;

4.2.13. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

4.2.14. Контроль за организацией питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательного учреждения;

4.2.15. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

4.2.16. Педагогический совет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности образовательной организации, не выходящие за рамки его полномочий.

5. Права педагогического совета

5.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций, для разработки проектов документов по учебно-воспитательной работе образовательной организации;

5.2. Принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

5.3. Согласовывать положения по учебно-воспитательной работе;

5.4. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

5.5. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору образовательного организации планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса

6. Ответственность педагогического совета

6.1. Выполнение плана работы на учебный год;

6.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации;

6.3. Принятие и исполнение конкретных решений по каждому рассматриваемому

вопросу с указанием ответственных лиц, сроков исполнения решений;

6.4. Соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;

6.5. Соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

6.6. Педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования выпускников, соответствие уровня образования федеральным государственным образовательным стандартам;

6.7. Компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

6.8. Развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;

6.9. Укрепление имиджа образовательного учреждения.

7. Документация педагогического совета

7.1. Заседание педагогического совета образовательной организации оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета;

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.;

7.3. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом;

7.4. Книга протоколов педагогического совета хранится в архиве школы не менее 50 лет и передается по акту.

7.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.