

ПРИКАЗ

31.08.2018

№ 432-13-58/12

г. Сургут

О проведении санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний в образовательном учреждении

На основании письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре от 16.07. 2018 № 12/2-1087, письма департамента образования от 19.07.2018 № 12-16-1663/18 и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и профилактики инфекционных заболеваний в образовательной организации  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план санитарно - противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний в образовательном учреждении согласно приложению.
2. Обеспечить проведение внутреннего контроля за соблюдением санитарных - правил и санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий при организации питания обучающихся.
3. Организовать организацию питьевого режима обучающихся в следующих формах: стационарные питьевые фонтанчики, бутилированная вода, отвечающая гигиеническим требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01.
4. Назначить ответственным за обеспечение контроля за процессом использования учащимися во время перемен питьевых фонтанчиков социального педагога Гасанову Нурият Алишиховну.
5. Заместителю директора по АХР обеспечить реализацию комплекса мероприятий по санитарному содержанию помещений и территории образовательного учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, СанПиН 2.4.2.2821-10.
6. Классным руководителям:
  - 6.1. проводить обязательный осмотр учащихся («утренний фильтр») перед началом занятий для выявления детей с признаками заболевания с фиксацией результатов в специальном журнале;
  - 6.2. выяснять причину отсутствия учащихся в образовательной организации с обязательным информированием фельдшера школы;

6.3. рекомендовать родителям (законным представителям) рассмотреть вопрос организации питьевого режима учащихся с использованием бутилированной воды;


6.4. провести информационную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) о мерах профилактики энтеровирусной инфекции, заболеваний клещевым вирусным энцефалитом, туляремией и иными инфекционными заболеваниями.

7. Установить запрет на ротацию персонала образовательного учреждения в период неблагополучной эпидемиологической обстановки.

Директор

  
Л. Н. Прогонюк

С приказом ознакомлены:

  
31.08.2020

**План санитарно - противоэпидемиологических мероприятий,  
направленных на предупреждение возникновения и распространения  
инфекционных заболеваний в образовательном учреждении**

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
1	Прохождение ежегодного медицинского осмотра персоналом образовательного учреждения	Ноябрь	Заместитель директора по АХР Специалист ОК		
2	Исполнение порядка организации и контроля за проведением профилактических прививок работникам образовательного учреждения	В течение года	Заместитель директора по ВВВР Григорьева А.Г. Социальный педагог Гасанова Н.А.		
3	Организация проведения профилактических прививок в период эпидемий инфекционных заболеваний учащимся и работникам образовательного учреждения	Октябрь-ноябрь	Фельдшер школы Россинская Т.М. Социальный педагог Гасанова Н.А.		
4	Ревизия системы отопления	июнь-август	ЗАО «ЗССК» Заместитель директора по АХР		
5	Входной контроль показателей качества и безопасности поступающего сырья и пищевой продукции	ежедневно	Фельдшер школы Россинская Т.М.		
6	Сезонная профилактику гриппа и ОРВИ, в том числе коронавирусной инфекции, средствами специфической и неспецифической профилактики.	предэпидемический и эпидемический период	Фельдшер школы Россинская Т.М.		
7	Обеспечить раннее выявление, учет и изоляцию больных гриппом и ОРВИ.	предэпидемический и эпидемический период	Фельдшер школы Россинская Т.М.		
8	Использование оборудование для ультрафиолетового облучения детей и обеззараживания воздуха.	предэпидемический и эпидемический период	Заместитель директора по АХР		
9.	Утренний фильтр в образовательном учреждении	предэпидемический и эпидемический период	Классные руководители		

10.	Приостановка учебного процесса в образовательном учреждении при возникновении массовых заболеваний среди детей и персонала (25-30% от списочного состава).	Период эпидемии	Департамент образования		
11.	Ограничение проведения олимпиад, массовых спортивных, зрелищных, культурных мероприятий для учащихся.	Период эпидемии	Заместитель директора по ВВВР Григорьева А.Г.		
12.	Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима (соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, обеззараживание воздуха).	В течение года (период эпидемии)	Заместитель директора по АХР Заместители директора по УВР Классные руководители		
13.	Просветительская работа по предупреждению инфекционных заболеваний среди обучающихся, родителей, педагогов	В течение года	Заместитель директора по ВВВР Григорьева А.Г.		
14.	Распространение памяток, плакатов, и др. санитарно-просветительной литературы.	Период эпидемии	Заместитель директора по ВВВР Григорьева А.Г. Классные руководители		
15.	Родительские собрания о мерах профилактики гриппа и ОРВИ и других инфекционных заболеваний, в том числе коронавирусной инфекции.	В течение года	Заместитель директора по ВВВР Григорьева А.Г. Классные руководители		

№	Подпись	Фамилия И.О.	дата	№	Подпись	Фамилия И.О.	дата
1.		Савина Е.В.	31.08.20	35.		Топушвили	31.08.20
2.		Савина Е.В.	31.08.20	36.		Кышинецкая	31.08.20
3.		Савина Е.В.	31.08.20	37.		Кышинецкая	31.08.20
4.		Савина Е.В.	31.08.20	38.		Кышинецкая	31.08.20
5.		Савина Е.В.	31.08.20	39.		Кышинецкая	31.08.20
6.		Савина Е.В.	31.08.20	40.		Савина Е.В.	31.08.20
7.		Савина Е.В.	31.08.20	41.		Савина Е.В.	31.08.20
8.		Савина Е.В.	31.08.20	42.		Савина Е.В.	31.08.20
9.		Савина Е.В.	31.08.20	43.		Савина Е.В.	31.08.20
10.		Савина Е.В.	31.08.20	44.		Савина Е.В.	31.08.20
11.		Савина Е.В.	31.08.20	45.		Савина Е.В.	31.08.20
12.		Савина Е.В.	31.08.20	46.		Савина Е.В.	31.08.20
13.		Савина Е.В.	31.08.20	47.		Савина Е.В.	31.08.20
14.		Савина Е.В.	31.08.20	48.		Савина Е.В.	31.08.20
15.		Савина Е.В.	31.08.20	49.		Савина Е.В.	31.08.20
16.		Савина Е.В.	31.08.20	50.		Савина Е.В.	31.08.20
17.		Савина Е.В.	31.08.20	51.		Савина Е.В.	31.08.20
18.		Савина Е.В.	31.08.20	52.		Савина Е.В.	31.08.20
19.		Савина Е.В.	31.08.20	53.		Савина Е.В.	31.08.20
20.		Савина Е.В.	31.08.20	54.		Савина Е.В.	31.08.20
21.		Савина Е.В.	31.08.20	55.		Савина Е.В.	31.08.20
22.		Савина Е.В.	31.08.20	56.		Савина Е.В.	31.08.20
23.		Савина Е.В.	31.08.20	57.		Савина Е.В.	31.08.20
24.		Савина Е.В.	31.08.20	58.		Савина Е.В.	31.08.20
25.		Савина Е.В.	31.08.20	59.		Савина Е.В.	31.08.20
26.		Савина Е.В.	31.08.20	60.		Савина Е.В.	31.08.20
27.		Савина Е.В.	31.08.20	61.		Савина Е.В.	31.08.20
28.		Савина Е.В.	31.08.20	62.		Савина Е.В.	31.08.20
29.		Савина Е.В.	31.08.20	63.		Савина Е.В.	31.08.20
30.		Савина Е.В.	31.08.20	64.		Савина Е.В.	31.08.20
31.		Савина Е.В.	31.08.20	65.		Савина Е.В.	31.08.20
32.		Савина Е.В.	31.08.20	66.		Савина Е.В.	31.08.20
33.		Савина Е.В.	31.08.20	67.		Савина Е.В.	31.08.20
34.		Савина Е.В.	31.08.20	68.		Савина Е.В.	31.08.20
35.		Савина Е.В.	31.08.20	69.		Савина Е.В.	31.08.20
36.		Савина Е.В.	31.08.20	70.		Савина Е.В.	31.08.20
37.		Савина Е.В.	31.08.20	71.		Савина Е.В.	31.08.20
38.		Савина Е.В.	31.08.20	72.		Савина Е.В.	31.08.20
39.		Савина Е.В.	31.08.20	73.		Савина Е.В.	31.08.20
40.		Савина Е.В.	31.08.20	74.		Савина Е.В.	31.08.20
41.		Савина Е.В.	31.08.20	75.		Савина Е.В.	31.08.20
42.		Савина Е.В.	31.08.20	76.		Савина Е.В.	31.08.20