

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 32

ПРИКАЗ

01.09.2021

№ Ш32-13-1046/1

г. Сургут

Об утверждении Положения о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня

Для обеспечения деятельности образовательной организации в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения педагогического совета школы от 31.08.2021г № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня (Приложение 1).
2. Считать утратившим силу приказа об утверждении Положения о группе продлённого дня (Приказ №591/1 от 31.08.2016г).
3. Тихоновой И.С., заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе, довести данный приказ до всех участников образовательного процесса.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Л.Н.Прогонюк

С приказом ознакомлены:

И.С. Тихонова 01.09.2021

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
протокол №9 от 31.08.2021г

Приложение 1
к приказу №~~213~~ от 01.09.2021г

Положение
о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми
в группах продленного дня в
МБОУ СОШ №32

1. Общие положения

1.1 Положение о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня в МБОУ СОШ №32 разработано в соответствии со статьями 2, частями 7-9 статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.09.2014 № 08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативному-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня».

1.2 в настоящем положении под присмотром и уходом за детьми в группах продленного дня (далее – ГПД) в общеобразовательном учреждении (далее – ОУ) понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в период их пребывания в ГПД.

1.3 Количество ГПД в ОУ определяется:

- потребностью родителей (законных представителей);
- санитарными нормами и условиями, созданными в ОУ для проведения занятий.

2. Порядок функционирования ГПД

2.1 Основанием для открытия и функционирования ГПД являются запросы родителей (законных представителей) на присмотр и уход за детьми в ГПД, приказ ОУ об открытии ГПД, утверждении списочного состава учащихся, посещающих ГПД, утверждении режима работы ГПД.

2.2 ГПД функционирует в течение всего учебного года, за исключением каникулярных, праздничных, выходных дней.

2.3 Зачисление учащихся в ГПД и их отчисление осуществляется приказом директора ОУ по заявлению родителей (законных представителей).

2.4 Конкретные обязательства ОУ по осуществлению присмотра и ухода за ребенком в ГПД предусматриваются в договоре между родителем (законным представителем) учащегося и ОУ. Модель договора ОУ с родителем (законным представителем) учащегося о предоставлении услуги по присмотру и уходу за ребенком в ГПД представлена в приложении к настоящему положению.

2.5 Комплекуются ГПД из учащихся одного класса либо параллельных классов данного учреждения. Наполняемость ГПД должна быть не более 25 человек. Допускается меньшая наполняемость ГПД в случае, если она открыта для детей с ограниченными возможностями здоровья, а также при наличии предписания Роспотребнадзора о наполняемости классных комнат менее 25 учащихся.

2.6 Текущая деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются директором ОУ.

2.7 ГПД функционирует 30 часов в неделю, ГПД для детей с ограниченными возможностями здоровья – 25 часов в неделю.

2.8 Норма часов работы за ставку заработной платы воспитателям ГПД (30 часов в неделю, в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья – 25 часов в неделю) может быть распределена между несколькими педагогами.

2.9 Режим работы ГПД устанавливается исходя из потребностей родителей (законных представителей), утверждается директором школы и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.10 Воспитатель ГПД обязан вести журнал ГПД по установленной форме и табель посещаемости ГПД учащимися.

3. Перечень услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД

3.1 В ГПД оказывается следующий набор услуг по присмотру и уходу за детьми:

- организация питания (помимо завтрака во время учебных занятий, обед с 13:00 до 13:30 часов, полдник с 16:00 до 16:20 часов);
- хозяйственно-бытовое обслуживание детей (соблюдение требований к санитарному содержанию помещения ГПД: ежедневная влажная уборка, дезинфекция, ежедневное очищение ковров и ковровых покрытий и т.п.);
- обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня (организация прогулок, подвижных игр и отдыха детей, дневного сна для первоклассников и ослабленных детей, самоподготовки (приготовления домашних заданий), внеурочной деятельности, занятий по интересам).

3.2 В ГПД оказываются бесплатно следующие услуги: хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

3.3 Услуга по организации питания в ГПД оказывается за плату, размер которой определяется в соответствии с пунктом 4 настоящего положения.

4. Порядок определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за организацию питания в ГПД (далее – родительская плата за ГПД)

4.1 Родительская плата за ГПД устанавливается исходя из средней стоимости питания в день одного работника в ГПД и количества дней посещения ребенком ГПД в соответствующем месяце.

Сумма родительской платы в месяц (РП) определяется по формуле:

$$РП = Сп \times Дм,$$

где:

Сп – установленная в МОУ средняя стоимость питания в день одного ребенка в ГПД, определяемая исходя из суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" с учетом сезонности, калькуляций примерного перспективного меню на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учетом калорийности, цен на продукты питания;

Дм – количество дней посещения ребенком ГПД в соответствующем месяце.

4.2 При определении размера родительской платы за организацию питания в ГПД детей из малоимущих, многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих двухразовое питание в учебное время по месту нахождения МОУ за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, плата за питание (завтрак, обед), финансируемое за счет бюджетных средств, не взимается.

4.3 Начисление родительской платы за ГПД производится на основании табеля посещаемости ГПД. Родительская плата за ГПД не взимается за дни непосещения ребенком ГПД.

4.4 Родительская плата за ГПД вносится родителями (законными представителями) ежемесячно в сроки, установленные МОУ.

4.5 Излишне уплаченная родительская плата за ГПД по причине непосещения ребенком ГПД учитывается при оплате за следующий период или подлежит возврату на основании заявления родителя (законного представителя).

4.6 В случае выбытия ребенка из ГПД производится возврат излишне уплаченной родительской платы за ГПД на основании заявления родителя (законного представителя).

Приложение к положению
о предоставлении услуги
по присмотру и уходу за детьми
в группах продленного дня
в МБОУ СОШ №32

Модель договора муниципальной общеобразовательной организации
с родителем (законным представителем) учащегося
о предоставлении услуги по присмотру и уходу за ребенком
в группе продленного дня

Договор № _____
об оказании услуг по присмотру и уходу за ребенком
в группе продленного дня

г. Сургут

«__» _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение _____
(в дальнейшем – Исполнитель), действующее на основании Устава, в лице директора
_____, с одной стороны,
и _____

(фамилия, имя, отчество и статус представителя учащегося)
(в дальнейшем -Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет услуги по присмотру и уходу за ребенком в группе продленного дня:

организация питания (завтрак во время учебных занятий, обед в 13-14 часов, полдник в 16-17 часов);

хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка (соблюдение требований к санитарному содержанию помещения ГПД: ежедневная влажная уборка, дезинфекция, ежедневное очищение ковров и ковровых покрытий и т.п.);

обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня (организация прогулок, подвижных игр и отдыха детей, дневного сна для первоклассников и ослабленных детей, самоподготовки (приготовления домашних заданий), внеурочной деятельности, занятий по интересам).

1.2. Исполнитель предоставляет услуги по хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, обеспечению соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня бесплатно.

1.3. Заказчик оплачивает питание ребенка в группе продленного дня (обед и полдник). При получении двухразового бесплатного питания в соответствии с действующим законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в случае отнесения ребенка к льготной категории Заказчик оплачивает полдник. Размер оплаты за организацию питания ребенка в группе продленного дня указан в п. 5.3. настоящего договора.

1.4. Предоставление услуг осуществляется Исполнителем ежедневно, кроме субботы и воскресенья, праздничных и каникулярных дней, с _____ до _____ часов.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить ребенка в группу продленного дня на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка после подписания сторонами настоящего договора.

2.1.2. Обеспечить присмотр и уход за ребенком в группе продленного дня.

2.1.3. Выделить для присмотра и ухода за ребенком помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оборудование, соответствующее действующим нормам и правилам, предъявляемым к присмотру и уходу за детьми школьного возраста.

2.1.4. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку с учетом особенностей развития, защиту его законных прав и интересов.

2.1.5. Сохранить место за ребенком в группе продленного дня в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях пропуска по уважительным причинам.

2.1.6. Обеспечить защиту персональных данных ребенка и Заказчика в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Пересматривать размер платы за организацию питания в группе продленного дня при изменении стоимости питания.

2.2.2. Приостанавливать работу группы продленного дня в случае аварии и (или) ремонта в здании, уведомив об этом Заказчика.

2.2.3. Обратиться в суд за защитой своих интересов в случае нарушения родителями (законными представителями) учащегося срока оплаты более чем на 14 календарных дней по неуважительной причине.

2.2.4. Соединять группы в случае необходимости, соблюдая санитарно-гигиенические требования к разновозрастным группам (в связи с низкой наполняемостью групп, в случае аварии и ремонта в здании).

2.2.5. Обрабатывать персональные данные ребенка и его родителей (законных представителей) на бумажных и электронных носителях в целях предоставления услуг, предусмотренных настоящим договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Вносить плату, определенную в п. 5.1. договора, за организацию питания ребенка в группе продленного дня в установленном порядке.

3.1.2. Сообщать директору Исполнителя об изменении контактного телефона, места жительства.

3.1.3. Соблюдать установленный Уставом и локальными актами режим работы Исполнителя.

3.1.4. Своевременно информировать Исполнителя о болезни ребенка и других причинах его отсутствия в группе продленного дня лично или по телефонам: _____, по электронной почте _____.

3.1.5. Сообщать Исполнителю не позднее, чем за сутки о возобновлении посещения ребенком группы продленного дня после отсутствия ребенка для обеспечения его питанием.

3.1.6. Соблюдать настоящий договор и Устав Исполнителя.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся деятельности Исполнителя и обеспечения надлежащего исполнения настоящего договора; о поведении, развитии ребенка в группе продленного дня, его способностях.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы с ребенком в группе продленного дня.

3.2.3. Выбирать дополнительные бесплатные или платные образовательные услуги в соответствии с Положением Исполнителя о предоставлении таких услуг.

3.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, конкурсы, спортивные праздники и др.).

3.2.5. Присутствовать на любых мероприятиях с ребенком (в том числе индивидуальных) в группе продленного дня, заблаговременно поставив в известность директора, воспитателя группы продленного дня.

3.2.6. Требовать от Исполнителя выполнения условий настоящего договора.

3.2.7. Расторгнуть настоящий договор досрочно.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.4.1. В период действия настоящего договора Заказчик разрешает Исполнителю обрабатывать персональные данные Заказчика и его ребенка с соблюдением действующего законодательства по их защите.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги по организации питания ребенка в группе продленного дня, указанные в разделе 1 настоящего договора, в установленном порядке, исходя из средней стоимости питания в день в сумме _____ рублей и количества дней посещения ребенком группы продленного дня в соответствующем месяце.

5.2. Об изменении размера родительской платы Исполнитель уведомляет Заказчика за 1 месяц путем размещения информации на информационном стенде и сайте Исполнителя в сети Интернет.

5.3. Излишне уплаченная сумма за организацию питания по причине непосещения ребенком группы продленного дня учитывается при оплате за следующий период или подлежит возврату Заказчику на основании заявления Заказчика.

В случае выбытия ребенка из группы продленного дня излишне уплаченная сумма за организацию питания в группе продленного дня подлежит возврату Заказчику на основании заявления Заказчика.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

7.2. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период его нахождения в группе продленного дня в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение возложенных на себя обязательств, в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, эпидемии, землетрясения, наводнения, военные действия).

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах и вступает в силу с момента подписания, действует до 30 мая 202__ года.

8.2. Исполнитель не несет предусмотренную действующим законодательством материальную ответственность за сохранность личных вещей ребенка, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно:

мобильных телефонов;
украшений;
ценных вещей;
игрушек, принесенных из дома.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Заказчик: