

Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ СОШ № 32 (Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление учащихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58, ст.60 п.12, ст.61, ст.62, ст.66 п. 5, п.6).

2. Порядок и основание перевода

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), определённых учебным планом, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Школы и оформляется приказом директора.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создаётся комиссия.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В личное дело учащегося вносится запись «переведён условно».

2.8. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который обучающийся был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле учащегося. При отрицательном результате аттестации директор назначает повторную аттестацию.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.12. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией. Порядок и форма государственной итоговой аттестации определяются действующим законодательством.

2.13. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другое образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

- в специальное (коррекционное) учреждение или класс корректирующего характера по решению психолого-медико-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей);

- по решению суда в специальные учреждения для детей с девиантным поведением.

2.14. Обучающийся может быть переведён в другое образовательное учреждение в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест, согласно установленного для данного учреждения норматива.

2.15. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося. Перевод может осуществляться в течении всего учебного года, при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.16. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.17. При переводе обучающегося, его родителями (законными представителями) выдаются документы:

-личное дело,

-табель успеваемости или ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года),

-медицинская карта.

Документы выдаются по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.18. При переводе обучающегося в школу его приём осуществляется согласно правилам приёма в образовательное учреждение:

2.19. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы.

3.Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

-в связи с получением образования (завершением обучения);

-досрочно по основаниям, установленным п.3.2.настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Школы. При досрочном прекращении образовательных отношений расторгается договор об оказании платных образовательных услуг на основании приказа директора.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными, нормативными актами организации, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление обучающегося

4.1. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе начального общего или основного общего образования, имеют право на восстановление в число учащихся школы независимо от продолжительности перерыва в учёбе и причины отчисления.

4.2. Право на восстановление в Школу имеют лица, не достигшие 18 лет.

4.3. Восстановление обучающегося в Школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Школу.

4.4. При восстановлении обучающегося, имеющего академическую задолженность, приказом директора устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности.

4.5. Учащимся, восстановленным в Школу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Приложение 1
К положению о Порядке перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

Заявление
об отчислении обучающегося **в порядке перевода** в другую образовательную
организацию

Регистрационный номер _____

Директору МБОУ СОШ № 32

Л.Н.Прогонюк

Родителя (законного представителя) учащегося,

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Конт.тел. _____

Заявление

Прошу отчислить моего (мою) сына (дочь) _____

(ФИО, дата рождения)

ученика (ученицу) _____ класса,

в порядке перевода в _____.

(наименование образовательной организации, местонахождение)

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2
К положению о Порядке перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

Заявление
о переводе из класса в класс одной параллели

Регистрационный номер _____

Директору МБОУ СОШ № 32
Л.Н.Прогонюк

Родителя (законного представителя) учащегося,

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Конт.тел. _____

Заявление

Прошу перевести моего (мою) сына (дочь) _____

(ФИО, дата рождения)

ученика (ученицу) _____ класса, в _____ класс.

Дата _____

Подпись _____