

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 32**

**ПРИКАЗ**

10.03.2023

№ м32-13-459/3

г. Сургут

Об утверждении дорожной карты по введению ФООП,  
состава рабочей группы по приведению ООП НОО,  
ООО и СОО в соответствие с ФООП

Во исполнение приказа Департамента образования г. Сургута от 06.03.2023 № 12-03-126/3 «Об утверждении плана-графика мероприятий по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута с 1 сентября 2023 года»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с 01 сентября 2023 года согласно приложению (Приложение 1).
2. Назначить ответственными за подготовку и разработку ООП НОО, ООО и СОО на основе ФООП с целью приведения ООП в соответствие с ФООП:
  - 2.1. НОО – Тихонову И.С., заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
  - 2.2. ООО – Туполеву Л.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
  - 2.3. СОО – Туполеву Л.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Утвердить состав рабочей группы по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приложение 2).
4. Тихоновой И.С., Туполевой Л.В., заместителям директора по учебно-воспитательной работе:
  - 4.1. Организовать и провести педагогический совет «ФООП НОО, ООО, СОО» 19.04.2023г.
  - 4.2. Подготовить и утвердить проекты основных образовательных программ: НОО – Тихоновой И.С. до 28.03.2023г, ООО, СОО – Туполевой Л.В. до 15.06.2023г.
5. Тихоновой И.С., Туполевой Л.В., Колясниковой В.Г., Крупновой Г.Н., заместителям директора по учебно-воспитательной работе, Григорьевой А.Г., заместителю директора по ВВВР обеспечить реализацию дорожной карты по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с 01 сентября 2023 года.






6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Н. Прогонюк

С приказом ознакомлены:

Туполева Л.В.		10.03.23
Тихонова И.С.		10.03.2023
Колясникова В.Г.		10.03.23
Крупнова Г.Н.		10.03.2023
Григорьева А.Г.		10.03.2023

**Дорожная карта**  
**по введению федеральных образовательных программ начального общего, основного общего**  
**и среднего общего образования в МБОУ СОШ №32 с 01 сентября 2023 года**

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ СОШ №32 в соответствии с ФООП с 1 сентября 2023 года.

**Цель дорожной карты:** организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с марта до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческое, нормативное обеспечение введения ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО</b>			
1.1.	Издание приказов, регламентирующих введение ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО в ОУ с 01 сентября 2023 года	март 2023	Директор. Заместители директора по УВР.
1.2.	Назначение ответственных в ОУ за вопросы введения ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО	март 2023	Директор.
1.3.	Внесение изменений в соответствующие локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	март – май 2023	Директор. Заместители директора по УВР, ВВВР.
1.4.	Разработка и размещение утвержденных ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО на сайте школы	март – июнь 2023	Заместители директора по

			УВР, ВВВР, руководители МО.
1.5.	Организация участия педагогических работников в методических семинарах издательств, вебинарах.	март – май 2023	Заместители директора по УВР
1.6.	Организация деятельности рабочей группы по подготовке к введению ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО	март 2023	Директор.
1.7.	Определение оптимальной модели организации внеурочной деятельности обучающихся, обеспечивающей достижение планируемых результатов ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО	март – май 2023	Заместители директора по ВВВР
1.8.	Организация деятельности школьных методических объединений (далее –МО) по вопросам деятельности в условиях введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО. Актуализация планов работы МО в части введения федеральных основных общеобразовательных программ	2023 – 2024 гг.	Заместители директора по УВР, руководители МО
1.9.	Рассмотрение вопросов введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО на совещаниях при директоре, заместителях директора	март – сентябрь 2023	Директор. Заместители директора по УВР.
1.10.	Организация проведения самодиагностики готовности ОУ к введению ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО в соответствии с картой готовности ОУ	май 2023, август 2023	Директор. Заместители директора по УВР, ВВВР.
1.11.	Формирование перечня и заказа учебников и учебных пособий, необходимых для освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в 2023/24 учебном году	март – апрель 2023	Педагог- библиотекарь
<b>2. Кадровое обеспечение введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО</b>			



2.1.	Анализ кадровых условий (укомплектованность, уровень квалификации, непрерывность профессионального развития) реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	май – август 2023	Заместители директора по УВР
2.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников	март – сентябрь 2023	Заместители директора по УВР
<b>3. Информационное обеспечение введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО</b>			
3.1.	Информирование родителей (законных представителей) ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО	март – сентябрь 2023	Заместители директора по УВР, ВВВР.
3.2.	Организация и проведение родительских собраний в ОУ по вопросам введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, формирования ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	март – май 2023	Заместители директора по УВР, ВВВР, классные руководители.
<b>4. Материально-техническое обеспечение введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО</b>			
4.1.	Оснащение школы учебным, учебно-лабораторным и компьютерным оборудованием	до сентября 2023	Заместители директора по УВР, ВВВР, АХР
4.2.	Приобретение учебников и учебных пособий в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО	2023 – 2024 гг.	Педагог-библиотекарь
<b>5. Мониторинг введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО</b>			
5.1.	Обеспечение участия школы в мониторинге готовности к введению ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО	май 2023, август 2023	Директор. Заместители директора по УВР.
5.2.	Анализ готовности к введению ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО на основании данных самодиагностики ОУ	май 2023, август 2023	Директор. Заместители

			директора по УВР.
5.3.	Рассмотрение вопроса о результатах мониторинга готовности к введению ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО на совещании при директоре	август 2023	Директор. Заместители директора по УВР, ВВВР.

**Состав рабочей группы по введению федеральных образовательных  
программ начального общего, основного общего  
и среднего общего образования**

Председатель рабочей группы: Прогонюк Л.Н., директор

Члены рабочей группы:

Туполева Л.В., заместитель директора по УВР

Тихонова И.С., заместитель директора по УВР

Колясникова В.Г., заместитель директора по УВР

Крупнова Г.Н., заместитель директора по УВР

Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР

Калинина И.Ю., руководитель МО учителей начальных классов

Магомедова Г.Р., руководитель МО учителей русского языка и литературы

Авдюкова Т.Н., руководитель МО учителей географии, истории и обществознания

Нерода Т.Н., руководитель МО учителей физики, химии, биологии

Кротова И.Г., руководитель МО технологии, музыки, ИЗО

Юртина И.В., руководитель МО учителей математики и информатики

Резаева О.Н., руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ

Яковлева Н.В., руководитель МО учителей иностранных языков

Кононова Н.В., педагог-библиотекарь