

**План мероприятий по противодействию коррупции
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 32**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1.	Проведение информационно-просветительской разъяснительной работы с работниками, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	текущий учебный год	постоянно	руководитель учреждения Л.Н.Прогонюк
2.	Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) образовательного учреждения о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также	сентябрь	ежегодно	заместитель руководителя по ВВР А. Г. Григорьева

3	Размещение на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействие) руководителей и работников образовательной организации нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей),	октябрь	постоянно	заместитель руководителя по ВВВР - администратор сайта А.Г. Григорьева
4.	Обеспечение функционирования «горячей линии» в образовательной организации по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей	в течение календарного года	постоянно	заместители руководителя И.С.Тихонова А.Г. Григорьева
5.	Обеспечение предоставления гражданам – потребителям услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности образовательной организации	текущий учебный год	ежегодно	заместители руководителя Г.Н.Крупнова И.С.Тихонова А.Г.Григорьева В.Г.Колясникова
6.	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»:			
6.1.	сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их использованием	текущий учебный год	ежегодно	заместитель руководителя по ВВВР – администратор сайта А.Г.Григорьева

6.2.	отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	до 1 февраля года, следующего за отчетным	ежегодно	заместитель руководителя по АХР (с участием экономиста, курирующего данное образовательное учреждение)
7.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации по вопросам привлечения и расходования добровольных	до 01 марта текущего учебного года	ежегодно	заместители руководителя В. Г. Колясникова Г.Н.Крупнова И.С.Тихонова А.Г.Григорьева
8.	Проведение мониторинга обеспеченности образовательной организации учебными пособиями и учебниками	до 01 октября текущего учебного года	ежегодно	заместители руководителя по УВР В. А. Колясникова Г.Н.Крупнова И.С.Тихонова