

**Критерии и показатели эффективности деятельности эффективности и качеств труда  
советника директора по воспитанию и взаимодействию  
с детскими общественными объединениями**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда заместителя директора по учебно-воспитательной работе	Методика расчета значений показателей	Примечание
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня.	<u>Источник информации:</u> приказы о создании рабочих, творческих экспертных групп по подготовке педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в <b>курсах повышения квалификации</b> , направленных на повышение уровня профессиональных компетенций, <b>не менее 108 часов за учебный год.</b>	<u>Источник информации:</u> наличие удостоверения о прохождении КПК <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
	1.3 Представление опыта работы	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях не ниже муниципального уровня и/или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования.	<u>Источник информации:</u> наличие подтверждающего документа о публикации материалов, представлении своего опыта. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.

2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Коэффициент травматизма в образовательном учреждении не более 2,0	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди учащихся во время проводимых занятий с несовершеннолетними	<u>Источник информации:</u> мониторинг ОУ <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
3. Работа с одаренными детьми	3.1. Наличие учащихся – участников олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие участников олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше.	<u>Источник информации:</u> приказы о направлении учащихся на мероприятия, сертификаты, справки об участии, возможны грамоты, дипломы, благодарственные письма. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
4. Информационная открытость	4.1. Обеспечение актуальности информации, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения, формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное и качественное размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения (не менее 1 новости в четверть), своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном сайте ОУ, интернет-портале департамента образования Администрации города «Образования Сургута» ( <a href="http://www.edu-surgut.ru">www.edu-surgut.ru</a> )	<u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по ВВВР. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
5. Исполнительская дисциплина	5.1 Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение; Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения	<u>Источник информации:</u> наличие/отсутствие писем о нарушении сроков предоставления документов или некачественной подготовки документов. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по ВВВР. <u>Период:</u> предшествующий учебный год
	5.2. Своевременное и качественное заполнение информационных систем	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> АИС “ПДО”	<u>Источник информации:</u> мониторинг ОУ <u>Период:</u> предшествующий календарный год