

**Договор
безвозмездного оказания услуг по организации отдыха ребенка
в лагере с дневным пребыванием детей**

г. Сургут

«__» _____ 2024г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Прогонюк Ларисы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», (Ф.И.О.), действующий(ая) как законный представитель _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Ребенок», (Ф.И.О. ребёнка), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору, Исполнитель обязуется оказать услуги по организации отдыха ребёнка в лагере с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) в соответствии с Постановлением Администрации г. Сургута от 11.02.2016 № 926 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи», предоставляемой муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города» (далее – Стандарт), положением о лагере и план-сеткой, утвержденных Исполнителем.

1.2. Место оказания услуг: г. Сургут, ул. Чехова, д. 10/2
(адрес места нахождения лагеря)

1.3. Срок оказания услуг и срок действия договора: с «01» июня 2024 г. по «26» июня 2024 г.

1.4. Режим дня: с 8 часов 30 минут до 14 часов 30 минут

1.5. Режим дня: с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Знакомиться со всеми документами, регламентирующими работу лагеря.

2.1.2. Досрочно расторгнуть настоящий договор по собственному желанию ранее срока, установленного пунктом 1.3 настоящего договора, с предварительным уведомлением Исполнителя за два дня до расторжения договора, за исключением случаев расторжения договора в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящего договора.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить посещение Ребенка всем необходимым для пребывания в Лагере, в том числе одеждой, обувью и принадлежностями.

2.2.2. Обеспечить соблюдение Ребенком требований правил поведения в лагере, утвержденных Исполнителем.

2.2.3. Предоставить Исполнителю всю необходимую информацию о Ребенке, в том числе о состоянии здоровья, об особенностях его поведения, склонностях и интересах.

2.2.4. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный зданию, оборудованию, инвентарю и другому имуществу лагеря по вине Ребенка.

2.2.5. Забрать Ребенка в случае невозможности его пребывания в лагере по состоянию здоровья.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отчислить Ребенка из лагеря и досрочно расторгнуть договор, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Ребенка, которое препятствует его дальнейшему пребыванию в лагере.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими деятельность лагеря.

2.4.2. Создать благоприятные, безопасные для жизни и здоровья условия отдыха Ребенка, развития его творческих способностей и интересов.

2.4.3. Уведомлять Заказчика в случае заболевания, травмы ребёнка во время его пребывания в лагере.

3. Порядок передачи Ребенка в лагерь

3.1. Порядок приема-передачи Ребенка в лагерь Сторонами определяется в приложении № 1.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путём переговоров.

4.2. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров разрешение споров будет решаться в судебном порядке.

5. Заключительное положение

5.1. Во всём остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель
МБОУ СОШ № 32
Юр.адрес: г.Сургут, ул. Чехова д. 10/2
Почт.адрес: г.Сургут, ул. Чехова д. 10/2
р/с 40204810500000000033
в РКЦ г. Ханты-Мансийск
ИНН 8602001849
БИК 047162000

Заказчик
Ф. _____
И. _____
О. _____
паспорт серия _____ № _____
кем выдан _____
дата выдачи _____
Домашний адрес _____
Телефон: _____

Директор

_____ / **Л.Н.Прогонюк** / _____ / _____ /
м.п. подпись Заказчика расшифровка

Заказчик подтверждает, что ознакомлен с документами, регламентирующими деятельность лагеря:

1. Положение о лагере	_____ / _____ /
	подпись Заказчика расшифровка
2. План-сетка	_____ / _____ /
	подпись Заказчика расшифровка
3. Стандарт качества муниципальной услуги	_____ / _____ /
	подпись Заказчика расшифровка
4. Правила поведения в лагере	_____ / _____ /
	подпись Заказчика расшифровка

Приложение № 1
к договору
от _____ № _____

Порядок передачи Ребёнка в лагерь

1. Прием Ребенка в лагерь (нужное подчеркнуть):

- Ребёнок прибывает самостоятельно;
- Заказчик передает Ребёнка педагогу Исполнителя;

2. Передача Ребенка в лагерь (нужное подчеркнуть):

- по окончании дня Ребёнок убывает самостоятельно;
- Заказчик забирает Ребёнка.

1. В случае если Заказчик не планирует приводить Ребенка в лагерь в какой-то конкретный день, Заказчику необходимо предварительно уведомить об этом Исполнителя в письменной форме или по телефону (не позднее, чем за один день).

2. В случае если Ребенок не прибыл в лагерь, Исполнитель обязан проинформировать об этом Заказчика по телефону.

_____ / _____ / _____ /
дата подпись Заказчика расшифровка