

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИНФОРМАЦИОННО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ  
ЦЕНТР»  
(МАУ «ИОЦ»)**

ул. Декабристов 16, г. Сургут,  
Тюменская область, Ханты-Мансийский  
автономный округ-Югра, 628416  
тел.8(3462) 52-56-57  
E-mail: cro@admsurgut.ru

Директорам  
муниципальных  
общеобразовательных  
учреждений

от 27.08.2024 № ИОЦ-15-1425/4  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Об организации и проведении  
школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников  
в 2024/25 учебном году

Уважаемые руководители!

В 2024/25 учебном году школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) в общеобразовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования Администрации города (далее – ОУ), состоится в период с 12.09.2024 по 24.10.2024 по 22-м общеобразовательным предметам (приложение 1).

Олимпиада проводится в двух форматах:

1. Очно по 17-ти общеобразовательным предметам (право, литература, обществознание, экономика, география, основы безопасности и защиты Родины, экология, французский язык, английский язык, немецкий язык, китайский язык, русский язык, математика (4 класс), технология, история, искусство (МХК), физическая культура) в соответствии с приказом департамента образования Администрации города от 11.08.2021 № 12-03-490/1 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению» (с изменениями от 09.08.2024 № 12-03-518/4) (далее – очные олимпиады) и сроками проведения процедур олимпиады (приложение 2).

2. Очно с применением информационно-коммуникационных технологий на платформе информационного ресурса Образовательного центра «Сириус» по 6-ти общеобразовательным предметам (математика (5-11 класс), информатика, химия, биология, астрономия», физика). Регламент для организации проведения олимпиады на платформе Образовательного центра «Сириус» будет направлен дополнительным письмом.

Независимо от формата проведения олимпиады:

– на дату проведения олимпиады количество заявлений родителя/законного представителя учащегося, заявившего о своем участии в олимпиаде (далее – заявления), должно быть равное числу участников олимпиады или больше;

– заявление должно быть заполнено одно на все общеобразовательные предметы, в которых заявлен участник олимпиады, и подписано родителем/законным представителем не позднее 07.09.2024.

Обращаем внимание, что:

1. Изменена форма заявления родителей в части предоставления согласия на передачу организатору номера сертификата дополнительного образования и даты рождения участника олимпиады (приложение 3).

2. При проведении очной олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на адрес электронной почты ОУ в формате архивированной папки, защищенной паролем, направляется:

– комплект олимпиадных заданий до 12:00 за 2 рабочих дня до даты проведения олимпиады;

– решения олимпиадных заданий – до 12:00 в день проведения олимпиады.

3. Ответственный координатор ОУ несет персональную ответственность за конфиденциальность информации. В случае выявления утечки информации, руководитель ОУ предоставляет объяснительную записку на имя директора департамента образования Администрации города.

4. После проведения очной олимпиады по каждому общеобразовательному предмету необходимо:

4.1. В течение 10-ти календарных дней после проведения олимпиады заполнить онлайн формы протоколы по каждому общеобразовательному предмету через автоматизированную систему сбора и обработки информации, содержащей сведения о результатах участия учащихся общеобразовательных учреждений города в олимпиаде, размещенной на Портале Администрации города.

Информация об алгоритме заполнения итоговых протоколов в данной АИС будет направлена на электронную почту каждому куратору олимпиады ОУ.

4.2. До 14.11.2024 подготовить аналитические отчеты жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому образовательному предмету в формате pdf. Наличие подписей всех ответственных обязательно.

4.3. После 01.11.2024 предоставить в МАУ «ИОЦ» по адресу ул. Декабристов, 16, каб. 201 по графику (график предоставления документов будет направлен дополнительно) оригиналы следующих документов:

– заявления родителей (законных представителей);

– выполненные олимпиадные работы участников олимпиады;

– акты удаления участников олимпиады из аудитории;

– итоговые оценочные листы;

– итоговые рейтинговые таблицы (протоколы) результатов участников олимпиады;

– апелляционные материалы (заявления участников о несогласии с выставленными баллами, журналы (лист) регистрации апелляций, протоколы заседаний апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляций);

– аналитические отчеты жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому образовательному предмету;

– акты общественных наблюдателей о выявленных нарушениях при проведении олимпиады.

Просим обеспечить качественную организацию и проведение олимпиады на площадке ОУ.

Приложение: 1. на 1 л. в 1 экз.

2. на 2 л. в 1 экз.

3. на 2 л. в 1 экз.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
00B469E009BAD3EE13CCBE5B7E4E453844  
Владелец:  
Гончарова Светлана Петровна  
Действителен: 19.04.2024 с по 13.07.2025

С.П. Гончарова

Исполнитель:  
Зыкова Светлана Александровна,  
эксперт МАУ «Информационно-организационный центр»,  
тел. (3462) 52-56-61  
27.08.2024